


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет
(СибАДИ)»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «СибАДИ»
А.П. Жигadlo
« 31 » *мая* 2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»

СМК-П-ЦТиВТ-2018

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 2 из 20

Положение рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «СибАДИ» «25» мая 2018 г. протокол № 5.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об обработке персональных данных в ФГБОУ ВО «СибАДИ» (далее соответственно – Положение, Университет или Оператор) регулирует отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Оператором с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Целью Положения является регулирование отношений по правомерной обработке персональных данных в Университете и их защита от несанкционированного доступа.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – ФЗ-152);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- нормативными и распорядительными документами Минобрнауки России и Рособрнадзора, локальными нормативными актами Университета.

1.3. Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет» ведёт обработку персональных данных (ПДн) с 28.08.1930 г.

Университет включен в государственный реестр операторов, ведущих обработку ПДн 25.03.2010г. Регистрационный номер записи в Реестре: 10-0094544.

Адрес местонахождения Оператора: Омская обл, Омск г, Мира пр-кт, 5.

Центр обработки персональных данных Университета – собственный. Обработка персональных данных – смешанная (автоматизированная и без использования средств автоматизации). Полученная информация передается по внутренней сети Университета.

1.4. Все работники Университета, при выполнении своих должностных обязанностей получившие доступ к персональным данным и выполняющие их обработку, обязаны соблюдать настоящее Положение.

1.5. Ответственный за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Университете - главный специалист по комплексной защите информации, при его отсутствии – иное лицо, назначаемое приказом ректора.

1.6. Основные понятия:

персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и др.;

общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ к которым имеет неограниченный круг лиц;

Оператор – ФГБОУ ВО «СибАДИ», осуществляющее обработку персональных данных;

обработчики ПДн - работники Университета, которые при выполнении своих трудовых обязанностей получили доступ к персональным данным и выполняют их обработку;

субъект персональных данных — работник, абитуриент/обучающийся и (или) иное лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные; к иным лицам могут относиться физические лица (заказчик, потребитель, исполнитель, арендатор, подрядчик и др.), состоящие в договорных отношениях с Университетом, а также законные представители обучающегося, абитуриента;



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»

СМК -П -ЦТиВТ - 2018

Страница 3 из 20

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

сбор персональных данных – накопление информации на материальных носителях и (или) в автоматизированных информационных системах;

накопление и систематизация персональных данных – организация размещения персональных данных, которое обеспечивает быстрый поиск и отбор нужных сведений, методическое обновление данных, защиту их от искажений, потери;

хранение персональных данных – комплекс мероприятий, направленный на обеспечение сохранности полноты и целостности сформированных массивов персональных данных, создание и поддержание надлежащих условий для их использования, а также предупреждение несанкционированного доступа, распространения и использования;

уточнение персональных данных – процесс поддержания персональных данных в актуальном состоянии;

распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

использование персональных данных – совершаемые уполномоченным лицом действия (операции) с персональными данными, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных;

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным определить принадлежность персональных данных конкретному лицу;

согласие субъекта персональных данных – свободно данное конкретное и сознательное указание о своей воле, которым субъект персональных данных оповещает о своем согласии на обработку касающихся его персональных данных;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;


угрозы безопасности персональных данных - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, влекущие или могущие повлечь неправомерное распространение, уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

информационная система персональных данных (ИСПД)- совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

несанкционированный доступ – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации;

архивные документы – документы, подлежащие хранению в архиве, музее и библиотеке Университета.

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 4 из 20

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных полномочиям университета;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов их обработки целям обработки ПДн;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- охрана персональных данных от несанкционированного доступа, ограничения круга лиц, имеющих доступ к персональным данным.

2.2. **Без получения письменного согласия** субъекта персональных данных их обработка осуществляется для:

- 1) заключения и исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или представителем по которому является субъект персональных данных;
- 2) осуществления возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей, в том числе передача персональных данных в: органы федеральной налоговой службы, пенсионный фонд, управление федерального казначейства, военный комиссариат (для военнообязанных), официальные органы другой страны по запросу о работнике/обучающемся из числа иностранных граждан при реализации ими своих полномочий;
- 3) осуществления процессуальных и иных действий в связи с участием субъекта ПДн в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах, исполнительном производстве;
- 4) осуществления органами государственного надзора (контроля), возложенных на них полномочий;
- 5) предоставления государственных и/или муниципальных услуг федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг;
- 6) ответа на обращения и запросы организаций и физических лиц в случаях, когда обязанность по предоставлению такой информации возложена на Оператора законодательством Российской Федерации;
- 7) регистрации и доставки почтовых отправлений организациями почтовой связи;
- 8) обеспечения соблюдения пропускного режима на объектах, подконтрольных Оператору;
- 9) передачи предварительно обезличенных персональных данных в Министерство образования и науки РФ, Министерство образования Омской области в целях реализации им своих полномочий;
- 10) для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- 11) для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- 13) осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц, обеспечения профессиональной деятельности журналиста либо для достижения иных общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- 14) в иных случаях, установленных законами Российской Федерации.

2.3. В случаях, не предусмотренных п. 2.2, обработка персональных данных осуществляется с **письменного согласия субъекта персональных данных** (Приложения 1 - 4), в том числе при предоставлении персональных данных в Министерство образования и науки РФ, иные государственные и муниципальные органы, медицинские и банковские учреждения, общественные организации и другим лицам.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент посредством подачи Оператору письменного заявления.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»

СМК -П -ЦТиВТ - 2018

Страница 5 из 20

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных в течение трех рабочих дней, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

2.4. Университетом **не производится обработка персональных данных**, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, семейного положения, судимости, интимной жизни, а также биометрических данных (т.е. сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека) за исключением случаев, установленных в трудовом законодательстве/законодательстве об образовании, иных нормативных правовых актах Российской Федерации.

Сведения о состоянии здоровья запрашиваются в объеме, необходимом для принятия решения о возможности выполнения работником своих трудовых функций или обучения обучающегося.

2.5. Следующие **персональные данные работников Университета являются общедоступными**: Фамилия, Имя, Отчество; подразделение (отдел), номер кабинета, должность; номер служебного телефона.

Для профессорско-преподавательского состава (ППС), кроме того, общедоступными данными являются: образование, уровень квалификации, фотография (полученная из общедоступных источников или у субъекта персональных данных); перечень преподаваемых учебных дисциплин (курсов, модулей), расписание учебных занятий. Эти данные размещаются на официальном сайте Университета www.sibadi.org, в соответствующих разделах автоматизированной системы управления образовательной деятельностью, иных общедоступных источниках персональных данных.

Субъект персональных данных своим **письменным согласием** может сделать **другие персональные данные общедоступными** (Приложение 7). По требованию субъекта персональных данных (Приложение 8), решению суда или иных уполномоченных государственных органов эти сведения должны быть в любое время исключены из общедоступных источников.

2.6. Право доступа к персональным данным внутри Университета при условии оформления обязательства о нераспространении ПДн имеют:

- ректор и проректоры - ко всем категориям и видам персональных данных, обрабатываемым в Университете;
- руководители структурных подразделений - к персональным данным работников своего подразделения;
- обработчики ПДн или иные лица, уполномоченные Оператором на получение, обработку, хранение, передачу и другое использование персональных данных – к персональным данным, обрабатываемым в рамках своих должностных обязанностей, в объеме, необходимом для осуществления функций соответствующего структурного подразделения;
- субъект персональных данных – ко всем категориям относящихся к нему персональных данных.

В целях выполнения порученного задания и на основании служебной записки, согласованной со службой технической защиты информации, с положительной резолюцией ректора, доступ к персональным данным может быть предоставлен иному работнику Университета. В служебной записке указываются должность и ФИО лица, которому предоставляются персональные данные, субъекты или категория персональных данных и цели предоставления ПДн.


2.7. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

Обеспечивается отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключают несанкционированный к ним доступ.

При использовании типовых форм документов, содержащих персональные данные (далее - типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

- а) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 6 из 20

персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

2.8. Обработчик персональных данных, производящий сбор ПДн, обязан сверять предоставленные персональные данные с имеющимися документами.

2.9. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные.

2.10. На запросы (письменные обращения) государственных/муниципальных органов, юридических и физических лиц, общественных организаций в пределах их компетенции и предоставленных полномочий ответы даются в письменной форме на бланке Университета и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных данных о субъектах персональных данных.

Если же лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законодательством на получение персональных данных субъектов персональных данных, либо отсутствует письменное согласие субъекта персональных данных на предоставление его персональных данных, обработчик ПДн обязан отказать в предоставлении запрашиваемой информации.

2.11. Организации, в которые субъект персональных данных может осуществлять перечисления денежных средств (страховые компании, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения и т.п.), могут получать доступ к персональным данным работника (обучающегося) только в случае его письменного согласия.

2.12. За исключением случаев, перечисленных в п.2.2 Положения, сведения о работнике/обучающемся, в том числе уволенном/отчисленном, могут быть предоставлены сторонним организациям только на основании письменного запроса на официальном бланке организации, с приложением копии согласия работника/обучающегося на предоставление его персональных данных.

2.13. Персональные данные могут быть предоставлены родственникам или членам семьи субъекта персональных данных только с письменного согласия субъекта ПДн. Письменное согласие не требуется, если данные предоставляются в целях защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных.

2.14. Для проведения научных, статистических, социологических, медицинских и других исследований, предоставления информации в целях участия в конкурсах Обработчик ПДн или иное лицо, уполномоченные на обработку и использование персональных данных, обязано обезличить их посредством вывода из персональных данных части данных, которые позволяют идентифицировать физическое лицо, придавая им форму анонимных сведений, которые не могут быть ассоциированы с идентифицированной или идентифицируемой личностью.

2.15. Обработчики персональных данных, иные лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и другое использование персональных данных, не могут осуществлять передачу персональных данных по телефону или факсу.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Университете, субъект персональных данных имеет право на:

- полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных, в том числе автоматизированной;

- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»

СМК -П -ЦТиВТ - 2018

Страница 7 из 20

– доступ к относящимся к нему медицинским данным с помощью медицинского специалиста по его выбору;

– требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового кодекса Российской Федерации или иного федерального закона;

– требование об извещении всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

– обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия при обработке и защите его персональных данных.

3.2. Доступ субъекта персональных данных к своим персональным данным предоставляется при личном обращении к Обработчику ПДн или иному лицу, уполномоченному на получение, обработку, хранение, передачу и другое использование персональных данных или через законного представителя, а также путем направления заявления (Приложение 5)

При личном обращении субъект персональных данных или его законный представитель должен предъявить документ, удостоверяющий его личность, на основании которого лицо, уполномоченное на получение, обработку, хранение и передачу персональных данных, произведет идентификацию личности субъекта или его законного представителя.

3.3. Субъект персональных данных может подать заявления о прекращении обработки персональных данных в связи с их неправомерным использованием (Приложение 6).

3.4. В целях обеспечения достоверности персональных данных субъект персональных данных обязан:

– предоставить полные достоверные данные о себе;

- своевременно, в срок, не превышающий пяти дней, сообщать Оператору об изменении своих персональных данных.

4. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Университет при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты.

4.2. Правовые меры защиты:

- разработка локальных нормативных правовых актов, направленных на обеспечение соблюдения требований по обработке и защите персональных данных;

- осуществление обработки персональных данных, в том числе передача персональных данных между подразделениями Университета, только Обработчиками ПДн в пределах своей компетенции.

4.3. Организационные меры защиты включают в себя:

- назначение должностных лиц, ответственных за контроль по соблюдению режима конфиденциальности и ответственных за защиту персональных данных в структурных подразделениях;

- оформление обязательств обработчиков персональных данных, содержащих требования конфиденциальности обрабатываемой информации;

- ограничение круга лиц, имеющих право доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

- обучение сотрудников, осуществляющих обработку ПДн, правомерным способам обработки персональных данных.

4.4. Технические меры защиты обеспечиваются:

- использованием парольной защиты, антивирусных программ;

- организацией замкнутой программной среды;

- резервным копированием ПДн;

- оборудованием охранной сигнализацией помещений для хранения персональных данных;

- круглосуточной охраной зданий, в которых располагаются помещения для хранения персональных;

- иными мерами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами университета.

4.5. Список подразделений и помещений Университета, в которых разрешена обработка персональных данных, обработчиков ПДн, а также лиц, ответственных за обеспечение безопасности



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»

СМК -П -ЦТиВТ - 2018

Страница 8 из 20

персональных данных в структурных подразделениях, органах управления университетом, утверждается приказом ректора.

4.6. Ректор, проректоры, ответственные лица за обеспечение безопасности персональных данных, обработчики ПДн, обеспечивают защиту персональных данных от их неправомерного использования включая данные, содержащиеся в личных делах, документах бухгалтерского учета, в автоматизированных информационных системах персональных данных Университета.

4.7. Лица, виновные в несоблюдении правил обработки персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации уголовную, административную, дисциплинарную ответственность.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение утверждается ректором Университета.

5.2. Положение обязательно для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников Университета и субъектов персональных данных посредством размещения в корпоративной системе документооборота.

5.3. Действие Положения не распространяется на отношения, возникающие при организации хранения, комплектования, учета и использования, содержащих персональные данные архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

5.4. Особенности обработки персональных данных при работе с ресурсами федеральных информационных систем, в том числе с применением средств криптографической защиты информации, устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, соответствующих органов государственной власти Российской Федерации, локальными нормативными правовыми актами Оператора.

5.5. Контроль за соблюдением Положения осуществляет главный специалист по комплексной защите информации или иное лицо, уполномоченное на это приказом ректора Университета.

Разработчики:

Начальник УПИКО

Главный специалист по КЗИ

И.В. Аленина

Л.Е.Олейник



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАнных В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»

СМК -П -ЦТиВТ - 2018

Страница 9 из 20

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

Проректор по ИТ
«16» 04 2018 г.

В.А.Мещеряков

Начальник ЦТиВТ
«16» 04 2018 г.

В.О.Чариков

Главный бухгалтер
«22» 05 2018 г.

Г.И.Вилисова

Начальник правового отдела
«17» 04 2018 г.

Е.В.Касаева

Председатель профкома работников
Протокол № 8 *юридическое*
«16» 04 2018 г.

И.А.Стуцаренко

Уполномоченный по СМК
«16» 04 2018 г.

И.А.Стуцаренко

Ч.О. председателя
первичного профсоюзного
комитета студентов
22-05-2018 г.

В.В. Юмашев



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАнных В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»

СМК -П -ЦТиВТ - 2018

Страница 10 из 20

Приложение 1

Форма согласия на обработку персональных данных (для ППС и АУП)

Ректору ФГБОУ ВО "СибАДИ"

Жигадло А.П.

от

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу:

_____ ,
(почтовый индекс, населённый пункт, улица, дом, <корпус>, квартира)

паспорт серия ____ № _____

выдан ____ . ____ . ____ Г. _____

_____ ,
(дата выдачи и наименование УВД, выдавшего документ)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(ППС и АУП)

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений и отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование и предоставления налоговых вычетов;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
- предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС;
- исполнения обязательств по договорам гражданско-правового характера (ГПХ);
- обеспечения моей безопасности;
- обеспечения сохранности имущества работодателя

даю согласие

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных": (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- гражданство, паспортные данные (серия и номер паспорта, когда и кем выдан);
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- номер страхового пенсионного свидетельства (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации (образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное); послевузовское профессиональное образование (аспирантура, адъюнктура,



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»

СМК -П -ЦТиВТ - 2018

Страница 11 из 20

докторантура), наименование образовательного, научного учреждения, документ об образовании, номер, дата выдачи, год окончания, направление или специальность по документу);

- состояние в браке; сведения о составе семьи (ближайшие родственники с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения);

- сведения о воинском учёте (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учёте – общем, специальном),

- сведения о трудовом стаже;

- информация о приеме на работу и переводе на другую работу, увольнении;

- размер оплаты труда - тарифная ставка (оклад), надбавка;

- профессия (основная, другая), место работы (кафедра, отдел, занимаемая должность, контактный телефон, адрес электронной почты);

- аттестация,

- награды (поощрения), почётные звания,

- социальные льготы (наименование льготы, документ (номер, дата выдачи), основание),

- дата присуждения учёной степени, номер, серия и дата выдачи диплома;

- дата присуждения учёного звания, номер, серия и дата присвоения учёного звания;

- общий научно-педагогический (педагогический) стаж работы;

- личный номер офицера (или военнослужащего),

- сведения об изменении фамилии, имени, отчества, года рождения, национальности.

Я не возражаю, чтобы мои следующие персональные данные были общедоступны на официальном сайте ФГБОУ ВО «СибАДИ» - <http://www.sibadi.org>:

1. Фамилия, Имя, Отчество

2. Факультет (подразделение), кафедра (отдел), должность (преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор, заведующий кафедрой)

3. Образование: уровень (высшее профессиональное, послевузовское профессиональное, среднее специальное и др.); квалификация;

4. Ученая степень, ученое звание.

5. Фотография.

Цель - исполнение Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.29), в соответствии с которым:

а) "образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации: о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации";

б) "информация подлежит размещению на официальном сайте образовательного учреждения в сети "Интернет" и обновлению в течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений".

Я не возражаю, чтобы расчётный листок о моей заработной плате в ФГБОУ ВО «СибАДИ» ежемесячно пересылался на мой электронный адрес: _____.

Я не возражаю против обработки в ФГБОУ ВО «СибАДИ» электронного листка нетрудоспособности (ЭЛН), т.е. получение его по сообщаемому мною номеру и заполнению раздела «Заполняется работодателем» в электронной системе ФСС.

Цель - исполнение Федерального закона от 01.05.2017 № 86-ФЗ «О внесении изменений в ст.13 Федерального закона "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (Федеральный закон от 29 декабря 2006 года N 255-ФЗ) и ст. 59 и 78 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в РФ" (Федеральный закон от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ).


Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами ФГБОУ ВО «СибАДИ», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

(дата)

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАНЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 12 из 20

Приложение 2

Форма согласия на обработку персональных данных (для работника из числа прочего персонала)

Ректору ФГБОУ ВО "СибАДИ"
Жигадло А.П.
от

_____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу:

_____,
(почтовый индекс, населённый пункт, улица, дом, <корпус>, квартира)

паспорт серия ____ № _____

выдан ____ . ____ . ____ г. _____

_____,
(дата выдачи и наименование УВД, выдавшего документ)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(работника)**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)


в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", **в целях:**

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений и отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование и предоставления налоговых вычетов;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
- предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС;
- исполнения обязательств по договорам гражданско-правового характера (ГПХ);
- обеспечения моей безопасности;
- обеспечения сохранности имущества работодателя

даю согласие

Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)», расположенному по адресу: г.Омск, пр. Мира д. 5,

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных": (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 13 из 20

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- гражданство, паспортные данные (серия и номер паспорта, когда и кем выдан);
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- номер страхового пенсионного свидетельства (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации (образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное); послевузовское профессиональное образование (аспирантура, адъюнктура, докторантура), наименование образовательного, научного учреждения, документ об образовании, номер, дата выдачи, год окончания, направление или специальность по документу);
- состояние в браке; сведения о составе семьи (ближайшие родственники с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения);
- сведения о воинском учёте (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учёте – общем, специальном),
- сведения о трудовом стаже;
- информация о приеме на работу и переводе на другую работу, увольнении;
- размер оплаты труда - тарифная ставка (оклад), надбавка;
- профессия (основная, другая), место работы (кафедра, отдел, занимаемая должность, контактный телефон, адрес электронной почты);
- аттестация,
- награды (поощрения), почётные звания,
- социальные льготы (наименование льготы, документ (номер, дата выдачи), основание),
- общий стаж работы;
- личный номер офицера (или военнослужащего),
- сведения об изменении фамилии, имени, отчества, года рождения, национальности.

Я не возражаю, чтобы расчётный листок о моей заработной плате в ФГБОУ ВО «СибАДИ» ежемесячно пересылался на мой электронный адрес: _____ .

Я не возражаю против обработки в ФГБОУ ВО «СибАДИ» электронного листка нетрудоспособности (ЭЛН), т.е. получение его по сообщаемому мною номеру и заполнению раздела «Заполняется работодателем» в электронной системе ФСС.


Цель - исполнение Федерального закона от 01.05.2017 № 86-ФЗ «О внесении изменений в ст.13 Федерального закона "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (Федеральный закон от 29 декабря 2006 года N 255-ФЗ) и ст. 59 и 78 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в РФ" (Федеральный закон от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ) .

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва его в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 14 из 20

Приложение 3

**Согласие
абитуриента/обучающегося на обработку персональных данных
в ФГБОУ ВО «СибАДИ»**

Я, _____
Регистрация, адрес _____

Паспорт серия _____ № _____ Когда _____ и кем _____ выдан _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», не возражаю против обработки моих следующих персональных данных в ФГБОУ ВО «СибАДИ»:

- **Фамилия, Имя, Отчество,**
- **паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан),**
- **дата рождения,**
- **домашний адрес (адрес регистрации),**
- **контактный телефон, адрес электронной почты**
- **данные об образовании (среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, среднее профессиональное по специальности, высшее);**
- **реквизиты документа об образовании (аттестат или диплом, серия, номер, кем и когда выдан)**
- **дополнительная информация (о том, какие творческие увлечения, каким видом спорта занимаюсь, как предпочитаю проводить свободное время)**
- **после зачисления - данные о результатах обучения, банковские реквизиты для перечисления всех видов материальной поддержки.**

Не возражаю против уведомления моих родителей (опекунов) о результатах обучения в ФГБОУ ВО «СибАДИ», посещении учебных занятий, ситуациях, ставящих под угрозу мою жизнь или здоровье.

Цель обработки - для организации вступительных испытаний и участия в конкурсе для поступления на 1 курс в Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет и последующего обучения.

Я также не возражаю против того, что на официальном сайте ФГБОУ ВО «СибАДИ» www.sibadi.org будут выставлены следующие мои персональные данные:

- **Фамилия, Имя, Отчество,**
- **количество набранных баллов по каждому направлению подготовки (отдельно на бюджетные и внебюджетные места),**
- **основания для зачисления (в т.ч. для имеющих особые и преимущественные права).**


Цель выставления на сайт: для информирования о результатах конкурса и приказа о зачислении

Данное согласие дано мной " ____ " _____ 20__ г. и действует до даты отчисления или его отзыва в письменной форме.

Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из обработки персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Подпись _____ (_____)

(расшифровка подписи)

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 15 из 20

Приложение 4

Согласие

**законного представителя (отца, матери, опекуна) абитуриента/обучающегося
на обработку персональных данных в ФГБОУ ВО «СибАДИ»**

Я, _____
 Регистрация, адрес _____
 телефоны: домашний _____ рабочий и/или сотовый _____
 Паспорт серия _____ № _____ Когда и кем выдан _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», не возражаю против обработки моих следующих персональных данных в ФГБОУ ВО «СибАДИ»:

Фамилия, Имя, Отчество, домашний адрес, контактный (домашний или сотовый) телефон, контактный (рабочий) телефон

Цель обработки: 1) предоставление информации о результатах обучения в ФГБОУ ВО «СибАДИ», посещения учебных занятий, ситуациях, ставящих под угрозу жизнь или здоровье абитуриента/обучающегося _____.

Фамилия, Имя, Отчество абитуриента/обучающегося

2) заключение и реализации договора на обучение (при необходимости).

Данное согласие дано мной "___" _____ 201_ г. и действует до 31 декабря 201_ г. **При зачислении согласие действует на весь период обучения.**

Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из обработки персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Подпись _____ (_____)
 (расшифровка подписи)

Согласие

**законного представителя (отца, матери, опекуна) абитуриента/обучающегося
на обработку персональных данных в ФГБОУ ВО «СибАДИ»**

Я, _____
 Регистрация, адрес _____
 телефоны: домашний _____ рабочий и/или сотовый _____
 Паспорт серия _____ № _____ Когда и кем выдан _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», не возражаю против обработки моих следующих персональных данных в ФГБОУ ВО «СибАДИ»:

Фамилия, Имя, Отчество, домашний адрес, контактный (домашний или сотовый) телефон, контактный (рабочий) телефон

Цель обработки: 1) предоставление информации о результатах обучения в ФГБОУ ВО «СибАДИ», посещения учебных занятий, ситуациях, ставящих под угрозу жизнь или здоровье абитуриента/обучающегося _____.


Фамилия, Имя, Отчество абитуриента/обучающегося

2) заключение и реализации договора на обучение (при необходимости).

Данное согласие дано мной "___" _____ 201_ г. и действует до даты его отзыва в письменной форме.

Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из обработки персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Подпись _____ (_____)
 (расшифровка подписи)

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАнных В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 16 из 20

Приложение 5

Форма запроса о перечне и целях обработки персональных данных
 Ректору ФГБОУ ВО «СИБАДИ»
 Жигадло А.П.

От _____
Фамилия Имя Отчество

_____ проживающий (ая) _____
домашний адрес (адрес регистрации)

_____ контактный телефон

_____ номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи,


_____ наименование органа, выдавшего документ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас сообщить информацию о перечне и целях обработки моих персональных данных

_____ 20__ г.

подпись дата

	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»</p>	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 17 из 20

Приложение 6

Форма заявления о прекращении обработки персональных данных
Ректору ФГБОУ ВО «СибАДИ»
Жигадло А.П.

От _____
Фамилия Имя Отчество

проживающий (ая) _____
домашний адрес (адрес регистрации)

контактный телефон

номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи,


наименование органа, выдавшего документ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас прекратить обработку моих следующих персональных данных:

в связи с неправомерным их использованием.

_____ 20____ г.
подпись, _____ дата

	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»</p>	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 18 из 20

Приложение 7

**Форма согласия на общедоступность дополнительных персональных данных
Ректору ФГБОУ ВО «СибАДИ»
Жигадло А.П.**

От _____
Фамилия Имя Отчество

проживающий (ая) _____
домашний адрес (адрес регистрации)

контактный телефон

номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи,

наименование органа, выдавшего документ

**Согласие
на общедоступность дополнительных персональных данных**

Я, _____
Фамилия Имя Отчество


в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», не возражаю, чтобы мои следующие персональные данные были общедоступны (указываются на официальном сайте Университета www.sibadi.org, в расписании, в электронных ведомостях, в телефонных справочниках, в системе документооборота Университета, в автоматизированной системе управления образовательной деятельностью, в иных общедоступных источниках персональных данных Университета):

1. Фамилия, Имя, Отчество
2. _____
3. _____
4. _____

Настоящее согласие дано мной _____ 20__ г. и действует до даты его отзыва в письменной форме.

Мне известно, что сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

_____ 20__ г.
подпись, дата

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК -П -ЦТиВТ - 2018
		Страница 19 из 20

Приложение 8

Форма отзыва согласия на общедоступность персональных данных

Ректору ФГБОУ ВО «СибАДИ»
Жигadlo А.П.

От _____
Фамилия Имя Отчество

проживающий (ая) _____
домашний адрес (адрес регистрации)

_____ контактный телефон

_____ номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи,

_____ наименование органа, выдавшего документ

Отзыв согласия на общедоступность персональных данных

Я, _____
Фамилия Имя Отчество

отзываю свое согласие на общедоступность следующих дополнительных
персональных данных

_____ подпись,

_____ дата

20 _____ г.

