

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
"Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет  
(СибАДИ)"

---



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «СибАДИ»

А.П. Жигадло

«29» января 2021 г.



---

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**


**ПОЛОЖЕНИЕ**

*о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся  
ФГБОУ ВО «СибАДИ»*

**СМК П ВОП УМУ - 2018**

---

*в редакции от 29 января 2021 года*

	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 2 из 20

Настоящее Положение рассмотрено и утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «СибАДИ» 02.03.2018 г., протокол № 2 и вводится в действие с 01.04.2018 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СибАДИ» (далее – Положение, СибАДИ или вуз – соответственно) определяет условия и порядок перевода обучающихся СибАДИ внутри вуза, в том числе с одной основной образовательной программы на другую, изменения формы обучения, отчисления из вуза, восстановления в число обучающихся СибАДИ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- локальными нормативными правовыми актами ФГБОУ ВО «СибАДИ».

1.3. В Положении используются следующие термины:

*основная образовательная программа (образовательная программа, ООП, ОПОП)* – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов, объединенных наименованием специальности / направления подготовки с указанием направленности образования (специализации / профиля / магистерской





программы / направленности программы подготовки кадров высшей квалификации).

*основа обучения* – источник финансирования обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или за счет средств физических и (или) юридических лиц);

*платная основа обучения* – обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг;

*принимающий факультет (институт)* – факультет (институт), реализующий образовательную программу, на которую переводится обучающийся;

*академическая разница* - разница между ранее изученными учебными дисциплинами, практиками и соответствующими им формами контроля и подлежащими изучению дисциплинами, практиками, соответствующими им формами контроля в соответствии с действующим учебным планом, возникающая при переводе обучающегося или его восстановлении;

*академическая задолженность* - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

*формы контроля* – предусмотренные образовательной программой зачеты, экзамены, курсовые работы/проекты, все виды практик.


## 2. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА ВНУТРИ ВУЗА

2.1. При выполнении учебного плана соответствующего курса по итогам учебного года или в связи с выполнением индивидуального учебного плана вуз приказом ректора осуществляет перевод обучающегося на второй и последующие курсы.

Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющий академическую задолженность, переводится на следующий курс условно. Условно переведенный обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию / ликвидировать академическую задолженность в сроки, устанавливаемые вузом в соответствие с планом ликвидации академической задолженности (Приложение № 2). Срок ликвидации академической задолженности не может превышать одного года с даты ее возникновения.

2.2. Перевод из одной учебной группы в другую в рамках одного факультета (института) без изменения образовательной программы допускается по мотивированному личному заявлению обучающегося с



	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П ВОП УМУ- 2018
		Страница 4 из 20

согласия декана факультета (директора института) и оформляется приказом ректора. При принятии решения о переводе из одной учебной группы в другую учитывается численность обучающихся в группе, подгруппе.

2.3. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, в том числе с изменением формы обучения, а также перевод на другую форму обучения осуществляется с соблюдением следующих условий и порядка:

2.3.1. Перевод осуществляется приказом ректора на основании решения ректората.

В случае перевода обучающегося на обучение на платной основе изданию приказа о переводе предшествует заключение/изменение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3.2. Перевод с одной образовательной программы на другую, если перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по ним различается, допускается не ранее прохождения первой промежуточной аттестации на первом курсе.

2.3.3. Перевод внутри вуза допускается на другую образовательную программу того же уровня образования, а также с программы специалитета на программу бакалавриата, с программы бакалавриата на программу специалитета, с программы специалитета или бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.


2.3.4. Перевод возможен при академической разнице, не превышающей 10 форм контроля. В исключительных случаях, с учетом возможностей обучающегося по успешному освоению образовательной программы, по решению ректората допускается перевод при академической разнице, превышающей 10 форм контроля, но не более 15 форм контроля.

Определение дисциплин, практик и соответствующих им форм контроля, подлежащих перезачету при переводе, производится в соответствии с действующим в СибАДИ порядком зачета результатов ранее освоенных обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

2.3.5. Перевод осуществляется с сохранением прежней основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или платной) при наличии свободных мест с соответствующей основой обучения.

Количество свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по образовательной программе высшего образования на соответствующем курсе по очной (заочной) форме обучения.



	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 5 из 20

При отсутствии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, с согласия обучающегося допускается его перевод на места с платной основой обучения.

2.3.6. При обучении за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета перевод с сохранением основы обучения осуществляется, если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год установленного федеральным государственным образовательным стандартом срока освоения образовательной программы, на которую он переводится (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

2.3.7. Если количество мест (на конкретном курсе, по определенной образовательной программе, с определенной основой обучения) меньше поданных заявлений от обучающихся, желающих перевестись, то преимущество отдается обучающимся, наиболее подготовленным для продолжения образования, на основе сопоставления результатов обучения лиц, претендующих на перевод.

2.3.8. Перевод производится на основании личного заявления обучающегося (Приложение № 1 – для граждан РФ, Приложение № 5 – для иностранных граждан (лиц без гражданства)), с согласия деканов обоих факультетов (директоров институтов) или одного факультета (института), если перевод осуществляется в рамках факультета (института).

К заявлению о переводе прилагается копия зачётной книжки, по усмотрению обучающегося иные документы, подтверждающие его образовательные достижения.

2.3.9. Заявление о переводе и прилагаемые к нему документы подаются обучающимся лично в деканат факультета (института), реализующего образовательную программу, на которую планируется перевод.

На основании представленных документов принимающий факультет (институт) определяет:

- соблюдение условий перевода, установленных настоящим Положением;

- перечень дисциплин, практик и соответствующие им формы контроля, которые могут быть перезачтены обучающемуся при переводе;


- курс, на который может быть переведен обучающийся, и основу обучения;

- перечень дисциплин, практик и количество форм контроля, образующих академическую разницу;

- период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению

и вносит вопрос о переводе на рассмотрение ректората.



	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 6 из 20

На основании личного заявления до издания приказа о переводе обучающийся может быть допущен к обучению по образовательной программе высшего образования деканом принимающего факультета (директором института).

2.3.10. В приказе о переводе указываются: образовательная программа, основа обучения, форма обучения, курс и группа, куда переводится обучающийся.

После издания приказа о переводе при наличии академической разницы деканом факультета формируется план ее ликвидации (Приложение № 2).

2.4. При переводе внутри вуза в личное дело обучающегося помещается выписка из приказа о переводе.

### 3. ОТЧИСЛЕНИЕ

3.1. Основанием для прекращения образовательных отношений, в том числе расторжения договора об оказании платных образовательных услуг (при его наличии) является приказ ректора вуза об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами вуза, прекращаются с даты его отчисления из вуза.

3.2. Отчисление обучающегося производится с того курса (семестра), на котором он обучался в момент издания приказа об отчислении.

3.3. Обучающиеся отчисляются из вуза по следующим основаниям:

3.3.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.3.2. досрочно по основаниям, установленным п. 3.4 настоящего Положения.

3.4. Основания досрочного прекращения образовательных отношений (отчисления из вуза):

3.4.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее – отчисление по инициативе обучающегося):

а) по собственному желанию;

б) в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.4.2. По инициативе вуза в случаях:

а) применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка (нарушение устава вуза, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, а





также иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);

б) невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, включая:

- наличие не ликвидированной без уважительных причин в установленные сроки академической задолженности/академической разницы;

- не прохождение без уважительных причин или неуспешное прохождение государственной итоговой аттестации;

в) установления нарушения порядка приема в вуз, повлекшего по вине обучающегося (его законного представителя) незаконное зачисление на обучение;

г) невозможности продолжения обучения вследствие действий (бездействия) обучающегося, препятствующих освоению образовательной программы, в том числе:

- несоблюдения обучающимся – иностранным гражданином или лицом без гражданства требований миграционного законодательства Российской Федерации;

- невыхода обучающегося из академического отпуска по истечении его срока;

- осуждения обучающегося к наказанию, препятствующему продолжению обучения;

д) нарушения условий договора об оказании платных образовательных услуг (просрочки оплаты образовательных услуг);

е) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и вуза, в том числе в случае:


а) ликвидации вуза;

б) смерти обучающегося;

в) признания обучающегося в установленном порядке безвестно отсутствующим или умершим.

3.5. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется при условии успешного прохождения обучающимся государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации – для программ, не имеющих государственной аккредитации) на основании решения государственной экзаменационной комиссии (итоговой экзаменационной комиссии) по представлению декана соответствующего факультета (директора института).



	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 8 из 20

3.6. Отчисление по инициативе обучающегося производится с соблюдением следующего порядка:

3.6.1. Отчисление по собственному желанию производится по личному заявлению обучающегося (несовершеннолетнего обучающегося – по заявлению его родителей (законных представителей)) (Приложение №6), поданному на имя ректора вуза через деканат соответствующего факультета (института). Решение об отчислении принимается вузом не позднее 10 календарных дней с даты подачи заявления об отчислении.

3.6.2. Отчисление по собственному желанию обучающегося не допускается:

- если обучающийся представлен к отчислению по инициативе вуза;
- при наличии основания для отчисления, предусмотренного в п.п. «в» или «д» п. 3.4.2. настоящего Положения;
- при наличии не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности.

Обучающемуся может быть отказано в отчислении по собственному желанию при наличии иных оснований отчисления по инициативе вуза, возникших до даты принятия вузом решения об отчислении по инициативе обучающегося.

3.6.3. Отчисление по инициативе обучающегося в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится с соблюдением правил перевода в другое образовательное учреждение, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами вуза.


При отчислении по инициативе обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию к личному заявлению обучающегося об отчислении прилагается справка, выданная принимающей образовательной организацией и подтверждающей ее согласие на перевод.

3.6.4. При отчислении лица, обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг и не являющегося Заказчиком по договору, в заявлении на отчисление фиксируется согласие Заказчика на расторжение договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение № 6).

3.7. Отчисление по инициативе вуза до завершения обучения производится с соблюдением следующего порядка:

3.7.1. Отчисление производится на основании представления декана соответствующего факультета (директора института) с указанием в нем причины и даты отчисления, с приложением при необходимости подтверждающих наличие основания отчисления документов (справки договорного отдела о наличии задолженности по оплате обучения, объяснения обучающегося по факту совершения дисциплинарного



	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 9 из 20

проступка, копии приговора суда или иного документа, подтверждающего факт осуждения обучающегося к уголовному наказанию и т.д.).

3.7.2. Отчисление по п. п. «а» п. 3.4.2 настоящего Положения осуществляется с соблюдением установленного порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (с истребованием у обучающегося письменного объяснения и не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и шести месяцев с момента его совершения).

Не допускается отчисление из вуза по названному основанию в период болезни обучающегося, подтвержденной медицинскими документами, его каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

3.7.3. При отчислении лица, обучающегося по договору (-ам) об оказании платных образовательных услуг и не являющегося Заказчиком по договору, к представлению на отчислении прилагаются доказательства уведомления Заказчика об отчислении обучающегося (письменное согласие в свободной форме или почтовое уведомление о направлении письма по почте).

#### **4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ВУЗЕ**

4.1. Лица, ранее обучавшиеся в СибАДИ, отчисленные до завершения освоения ОП имеют право на восстановление в вузе при одновременном соблюдении следующих условий:


- с момента отчисления прошло менее пяти лет;
- имеются свободные места для восстановления.

4.2. Лица, отчисленные из вуза по собственному желанию, при наличии свободных мест имеют право на восстановление с сохранением прежней основы (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или платной) и прежних условий обучения (образовательной программы, формы обучения) после завершения учебного семестра, в котором произошло отчисление.

Наличие свободных мест для восстановления на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) определяется по правилам, установленным в части второй пункта 2.3.5 настоящего Положения.

Восстановление на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета допускается, если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год установленного федеральным государственным образовательным стандартом срока освоения образовательной программы, на которую производится



	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 10 из 20

восстановление (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

При отсутствии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, или невозможности соблюдения требований, изложенных в части третьей настоящего пункта, лицо может претендовать на восстановление на свободные места для обучения по соответствующей образовательной программе на платной основе.

4.3. Лица, отчисленные по инициативе вуза, могут быть восстановлены для продолжения обучения только на платной основе вне зависимости от того, на какой основе они обучались до отчисления.

При отмене решения суда о признании обучающегося безвестно отсутствующим или умершим его восстановление в вуз осуществляется по правилам восстановления лиц, отчисленных по собственному желанию.

4.4. Восстановление в число обучающихся осуществляется на свободные места по той же образовательной программе, те же форму обучения и курс (семестр), с которых произошло отчисление, за исключением случаев, установленных в п. п. 4.5 - 4.7 настоящего Положения.

4.5. Восстановления на другую образовательную программу, в том числе на иную форму обучения, допускается на основании решения ректората в случае, когда реализация образовательной программы, с которой был отчислен обучающийся, в вузе прекращена.

4.6. По заявлению обучающегося допускается восстановление на иную форму обучения с сохранением образовательной программы (уровня, направления подготовки / специальности, профиля / специализации / магистерской программы / направленности программы подготовки кадров высшей квалификации).

4.7. При выявлении у лица, подавшего заявление на восстановление, академической разницы, включающей более 10 форм контроля, восстановление, как правило, производится с понижением курса (семестра). При принятии решения о восстановлении с понижением курса (семестра) учитываются требования, изложенные в части третьей п. 4.2 настоящего Положения.


В случае восстановления с понижением курса (семестра) необходимо письменное согласие лица, претендующего на восстановление.

4.8. Восстановление обучающегося, имеющего на момент восстановления задолженность по оплате обучения, допускается при условии погашения задолженности по оплате.

4.9. Восстановление производится приказом ректора на основании решения ректората.

4.10. Основанием для отказа в восстановлении может являться:



	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 11 из 20

– несоблюдение установленных законодательством и настоящим Положением условий для восстановления;

– отчисление обучающегося из вуза по п. п. «а», «в» п. 3.4.2 настоящего Положения;

– невозможность соблюдения установленных частью третьей п. 4.2 настоящего Положения требований о предельных сроках освоения ОП;

– невыполнение обязанностей по погашению задолженности по оплате за обучение по ранее заключенному (-ым) договору (-ам) об оказании платных образовательных услуг;

- отсутствие согласия лица, претендующего на восстановление, с условиями восстановления в случаях, предусмотренных частью четвертой п.4.2, п.4.5, п.4.7 настоящего Положения.

4.11. Лица, освоившие образовательную программу высшего образования полностью, но отчисленные в связи с непрохождением без уважительных причин или неуспешным прохождением государственной итоговой аттестации, восстанавливаются для повторного прохождения государственной итоговой аттестации в порядке, предусмотренном Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «СибАДИ».

4.12. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в вузе, производится по их личному заявлению (Приложение 1 – для граждан РФ; Приложение 5 – для иностранных граждан (лиц без гражданства)), с приложением копий документа удостоверяющего личность, документа о предыдущем образовании, академической справки (справки об обучении/периоде обучения), подаваемому через деканат соответствующего факультета (института).


Копия документа о предыдущем образовании, академическая справка (справка об обучении/периоде обучения) могут не предоставляться в случае, если при отчислении они не были истребованы из вуза.

4.13. Принятие решения о восстановлении осуществляется с учетом подготавливаемой деканом факультета (института) информации об объеме академической разницы, возникающей у восстанавливаемого лица в случае его зачисления.

4.14. Представления о восстановлении лиц, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, деканаты факультетов (институтов) подают в отдел кадров студентов в срок, не превышающий 3 рабочих дней после даты принятия ректоратом решения о восстановлении.

Представления о восстановлении лиц, обучающихся на платной основе, вносятся после подписания ими договоров об оказании платных образовательных услуг и предоставления платежных документов, подтверждающих оплату обучения.



	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 12 из 20

4.15. После издания приказа о восстановлении при наличии академической разницы деканом факультета (директором института) утверждается план ее ликвидации (Приложение №2).

4.16. Восстановленным обучающимся может быть предоставлено право использовать ранее выданные зачетную книжку и студенческий билет, в которых деканатом факультета (института) делается соответствующая запись о восстановлении с указанием номера и даты приказа о восстановлении.

4.17. При восстановлении лица, ранее отчисленного из вуза, отделом кадров студентов в личное дело обучающегося вкладываются следующие документы:

- заявление о восстановлении;
- выписка из приказа или копия приказа о восстановлении;
- документ о предыдущем образовании;
- справка об обучении/ о периоде обучения в вузе (академическая справка).

## **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение действует до его отмены или принятия нового.

5.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением ученого совета СибАДИ.





### Приложение 1

Ректору СибАДИ

\_\_\_\_\_ \ФИО ректора\

\_\_\_\_\_ (фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество полностью обучающегося)

группы \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

\_\_\_\_\_ (телефон для связи, e-mail)

### Заявление

Прошу Вас восстановить / перевести меня на \_\_\_\_\_  
(ненужное зачеркнуть) (указывается код образовательной программы по направлению подготовки (специальности),

указывается полное наименование образовательной программы на которую студент планирует переход (восстановление)).

на \_\_\_\_\_ курс, факультета \_\_\_\_\_, с образовательной программы \_\_\_\_\_  
(указывается код образовательной программы)

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование образовательной программы с которой студент планирует переход)

основа бюджетная \_\_\_\_\_ форма очная \_\_\_\_\_  
обучения платная \_\_\_\_\_ обучения заочная \_\_\_\_\_

Ранее обучался \_\_\_\_\_ Был отчислен с \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
(Наименование Вуза, факультета, института) (год отчисления)

\_\_\_\_\_ (причина отчисления)

С государственной лицензией на право проведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СибАДИ» ознакомлен (а)

Прошу восстановить / перевести меня с «01» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ненужное зачеркнуть)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ подпись

#### Решение

Возражаю / Не возражаю — ненужное зачеркнуть

Декан (директор) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
куда восстанавливается (переводится) студент \_\_\_\_\_ подпись

Возражаю / Не возражаю — ненужное зачеркнуть

Декан (директор) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
откуда переводится студент \_\_\_\_\_ подпись

#### Визы

1. Решение ректората: восстановить / перевести / отказать — ненужное зачеркнуть

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Секретарь ректората \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

2. Оплата за обучение: оплачено / оплачено частично / не требуется — ненужное зачеркнуть

Начальник отдела договорных отношений \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

Приказ о восстановлении / изменении образовательной программы — ненужное зачеркнуть

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





### ПЛАН

#### ликвидации академической разницы (академической задолженности)

Факультет(Институт) « \_\_\_\_\_ »

Обучающегося \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Дисциплина (модуль), курсовая работа (проект), практика	Изучено	Осталось изучить	Форма контроля
<i>Дисциплина</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>Зачет Экзамен</i>
<i>Дисциплина</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>Зачет</i>
<i>Дисциплина</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>экзамен</i>
<i>Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>Зачет с оценкой</i>
<i>КР по дисциплине</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>(Хзет/XXXчас)</i>	<i>оценка</i>

Сроки ликвидации задолженностей установлены до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С планом ликвидации задолженностей ознакомлен:

Подпись \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Декан факультета  
(Директор института) \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сроки ликвидации задолженностей продлены	даты	до « _____ » _____ 20__ г.	до « _____ » _____ 20__ г.
	подписи		
	декан (директор) обучающийся		


! Вкладывается в учебную карточку обучающегося (остаётся в деканате)

!! Сроки ликвидации задолженностей устанавливаются в течении 2-х последних семестров (за исключением периодов сессий (для очной формы обучения) и прохождения практик (для всех форм обучения))







	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 16 из 20

**Приложение 4**

Образец представления декана факультета (директора института, начальника международного отдела) об отчислении

Ректору СибАДИ

\_\_\_\_\_\ФИО ректора\

**Представление**

Деканата(отдела) \_\_\_\_\_  
*(наименование факультета(института, отдела))*

Обучающийся \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_Группа \_\_\_\_\_,

форма обучения \_\_\_\_\_  
*(очная, заочная)*

Представлен к отчислению \_\_\_\_\_  
*дата отчисления указывается в формате 00.00.0000*

- в связи с применением к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка (нарушение устава вуза, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, а также иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);
- за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (наличием не ликвидированной без уважительных причин в установленные сроки академической задолженности/ академической разницы; непрохождение без уважительных причин или неуспешное прохождение государственной итоговой аттестации, другое);
- за нарушение порядка приема в вуз, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление на обучение;
- в связи с невозможностью продолжения обучения вследствие действий (бездействия) обучающегося, препятствующих освоению образовательной программы (несоблюдением обучающимся – иностранным гражданином или лицом без гражданства требований миграционного законодательства Российской Федерации; невыходом обучающегося из академического отпуска по истечении его срока; осуждением обучающегося к наказанию, препятствующему продолжению обучения; другое);
- за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг (просрочку оплаты образовательных услуг) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и вуза (в связи с ликвидацией вуза, смертью обучающегося, признанием обучающегося в установленном порядке безвестно отсутствующим или умершим)
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

Прилагается:

1. Объяснение обучающегося в письменной форме (либо документов, подтверждающих факт направления обучающемуся письменного требования о представлении объяснения).
2. Для лиц, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг, - копия уведомления об отправлении Заказчику по почте письменного предупреждения об отчислении по адресу, указанному в договоре.

Декан факультета  
(директор института)

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.





Приложение 5

Ректору СибАДИ

\ФИО ректора\

(Ф.И.О полностью обучающегося)

(гражданство)

группы \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_

(адрес проживания, с указанием страны, области, города, улицы, дома, квартиры)

(телефон для связи, e-mail)

**Заявление на восстановление / перевод  
(для иностранных граждан)**

Прошу Вас восстановить / перевести меня на \_\_\_\_\_  
(ненужное зачеркнуть) (указывается код образовательной программы по направлению подготовки (специальности),

указывается полное наименование образовательной программы на которую студент планирует переход (восстановление)).

на \_\_\_\_\_ курс, факультета \_\_\_\_\_, с образовательной программы \_\_\_\_\_  
(указывается код образовательной программы)

(указывается полное наименование образовательной программы с которой студент планирует переход)

основа бюджетная \_\_\_\_\_ форма очная \_\_\_\_\_  
обучения платная \_\_\_\_\_ обучения заочная \_\_\_\_\_

Ранее обучался \_\_\_\_\_ Был отчислен с \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
(Наименование Вуза, факультета, института) (год отчисления)

С государственной лицензией на право проведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СибАДИ» и Положением о работе с иностранными студентами СибАДИ ознакомлен (а)

Прошу восстановить / перевести меня с «01» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ненужное зачеркнуть)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ подпись

**Решение**

Возражаю / Не возражаю – *ненужное зачеркнуть*

Декан (директор) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
куда восстанавливается (переводится) студент \_\_\_\_\_ подпись

Возражаю / Не возражаю – *ненужное зачеркнуть*

Декан (директор) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
откуда переводится студент \_\_\_\_\_ подпись

1. Решение ректората: восстановить / перевести / отказать – *ненужное зачеркнуть*

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Секретарь ректората \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись


2. Оплата за обучение: оплачено / оплачено частично / не требуется – *ненужное зачеркнуть*

Начальник отдела договорных отношений \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

3. Начальник международного отдела \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

Приказ о восстановлении / изменении образовательной программы – *ненужное зачеркнуть*  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



	Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления в число обучающихся ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК П ВОП УМУ - 2018
		Страница 18 из 20

## Приложение 6

Образец заявления обучающегося при отчислении по собственному желанию

Ректору СибАДИ \_\_\_\_\_ \ФИО ректора\

\_\_\_\_\_ (фамилия.

\_\_\_\_\_ (имя, отчество полностью обучающегося)

группы \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

\_\_\_\_\_ (телефон для связи)

## Заявление

Прошу Вас отчислить меня из СибАДИ \_\_\_\_\_  
указать причину (по собственному желанию или

\_\_\_\_\_ в связи с переводом в другую образовательную организацию\*)

Обучаюсь на \_\_\_\_\_  
(указывается код и наименование образовательной программы по направлению подготовки (специальности),

основа *бюджетная* \_\_\_\_\_ форма *очная* \_\_\_\_\_

обучения *платная* \_\_\_\_\_ обучения *заочная* \_\_\_\_\_

Для лиц, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг (на платной основе) требуется подпись на заявлении обучающегося - Заказчика, указанного в договоре.

Согласовано: Заказчик \_\_\_\_\_  
подпись заказчика \_\_\_\_\_ фамилия И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись обучающегося

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**\*ПРИМЕЧАНИЕ:** в случае отчисления обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию должна быть предоставлена справка о возможности перевода, выданная принимающей образовательной организацией.





### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Главный бухгалтер  
«28» 02 2018 г.

 Г.И. Вилисова

Проректор по УР  
«28» 02 2018 г.

 С.В. Мельник

Начальник УПиКО  
«28» 02 2018 г.

 И.В. Аленина

Начальник УМУ  
«28» 02 2018 г.

 Т.В. Семенова

Начальник международного отдела  
«01» 03 2018 г.

 Н.К. Ланкина

И.о. председателя первичного профсоюзного  
комитета студентов  
«28» 02 2018 г.

 В.В. Юмашев


Председатель студенческого совета  
«28» 02 2018 г.

 А.Е. Щукин

Декан факультета АТ  
«01» 03 2018 г.

 И.М. Князев

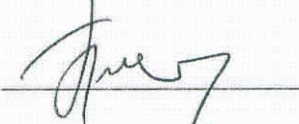
Декан факультета ЭиУ  
«01» 03 2018 г.

 С.М. Мочалин

Декан факультета НСТ  
«01» 03 2018 г.

 В.Н. Кузнецова

Декан факультета АДМ  
«28» 02 2018 г.

 М.С. Перфильев

Директор ИСИ  
«28» 02 2018 г.

 И.Л. Чулкова

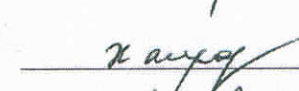
Декан факультета ИСУ  
«01» 03 2018 г.

 Л.И. Остринская

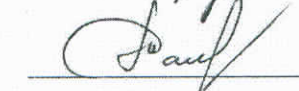
Декан заочного факультета  
«28» 02 2018 г.

 И.А. Угрюмов

Директор ИМА  
«28» 02 2018 г.

 С.М. Хаирова

Уполномоченный по СМК  
«28» 02 2018 г.

 И.А. Стуцаренко



