

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия (СибАДИ)»

Кафедра «Инженерная педагогика»

Утверждаю:

Проректор по учебной и
воспитательной работе

_____ Чебакова Е.О.

«__» _____ 2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б2.П.1 Производственной (педагогической) практике

(наименование практики)

Направление подготовки

(специальность) 08.04.01 Строительство

(шифр, наименование)

Профиль (и) (специализация) Теория и проектирование зданий и сооружений

Уровень ОПОП магистратура _____

(бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура)

	Форма обучения	Очная	Заочная
	Факультет	ПГС	ПГС
	Шифр учебного плана	G0804016 -15.plm	G0804016 -15.plz
	Курс	2	2
	Семестр	3	3
	Общая трудоемкость недель/ зачетных единиц	2 нед. /3 з.е.	2 нед. /3 з.е.
	Форма контроля	Диф. зачёт	Диф. зачёт

Рабочая программа составлена для учебного плана набора 2015 года

Согласовано:

Учебный отдел УМУ	Библиотека

Рабочая программа разработана к.м.н. Якубенко О.В.

_____ « 05 » _____ 09 _____ 2015г.
(подпись)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Инженерная педагогика»

_____ « ____ » _____ 2015г.
протокол № _____

Зав. кафедрой _____ А.П. Жигadlo
(подпись)

Одобрена и рекомендована к утверждению научно-методическим советом направления

(НМСН) 08.04.01 Строительство

« ____ » _____ 2015 г. протокол № _____

Председатель НМСН _____ С.А. Макеев

1. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

В соответствии с ГОС ВПО **педагогическая практика** является важной составляющей профессиональной подготовки магистрантов по основной образовательной программе, нацеленной на формирование у магистрантов системного подхода к проектированию образовательного процесса в вузе, анализу и конструированию учебных занятий, формированию наиболее важных элементов культуры педагогического труда.

Педагогическая практика представляет собой один из типов производственной практики, направленный на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) является повышение общей педагогической культуры магистрантов, формирование целостного представления о профессионально-педагогической деятельности для обеспечения её успешности в будущем, а также развитие творческого отношения к профессионально-педагогической деятельности.

Проведение практики осуществляется в виде стационарной практики. Стационарная практика проводится в образовательной организации высшего образования, в котором обучающиеся осваивают образовательную программу.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Педагогическая практика является частью блока Б2П – производственной практики.

Целью педагогической практики является формирование у выпускника магистратуры системы профессиональных компетенций преподавателя вуза, подготовка магистранта к выполнению функций преподавателя и куратора студенческой группы.

Основные задачи педагогической практики магистрантов ориентированы на:

- расширение и закрепление системы теоретических знаний по педагогическим и специальным дисциплинам магистерских программ;
- изучение структуры и содержания нормативных документов образовательной деятельности;
- изучение опыта преподавания дисциплин ведущими преподавателями СибАДИ;
- формирование общепедагогических умений и навыков магистрантов, в том числе умений обоснованно отбирать учебный материал и организовывать учебные занятия;
- развитие умений выбирать и использовать современные формы и методы обучения;
- использование современных информационных средств обучения;
- формирование творческого подхода к педагогической деятельности.

Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин:

- философские проблемы науки и техники;
- методология научных исследований;
- основы научных коммуникаций и публикационной деятельности.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

ОК 3: готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Знает: простейшие приемы саморазвития и самоорганизации поведения в процессе межличностного общения.

Умеет: использовать профессиональный язык предметной области знаний, уметь корректно выразить и аргументировано обосновывать положения предметной области знаний.

Владеет: системой знаний о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой; умениями педагогического общения.

ОПК 3: способность использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, в управлении коллективом, влиять на формирование целей команды, воздействовать на её социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности, способность к активной социальной мобильности.

Знает: простейшие приемы поведения в процессе межличностного общения.

Умеет: использовать профессиональный язык предметной области знаний, уметь корректно выразить и аргументировано обосновывать положения предметной области знаний.

Владеет: системой знаний о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой; умениями педагогического общения.

ПК 9 умение на основе знания педагогических приемов принимать непосредственное участие в образовательной деятельности структурных подразделений образовательной организации по профилю направления подготовки.

Знает: активные и интерактивные формы проведения занятий в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр

Умеет: анализировать деловые ситуации на основе кейс-методов, имитационных моделей, проводить ролевые игры, тренинги.

Владеет: навыком налаживания межличностных коммуникаций, принятия решений, чтения интерактивных лекций, проведения групповых дискуссий и проектов.

В результате освоения практики обучающийся должен:

1. Знать

- активные и интерактивные формы проведения занятий в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр;
- особенности видов деятельности, к которым готовится магистр – научно-исследовательской, научно-педагогической

2. Уметь:

- в условиях развития науки и имеющейся в социальной практике к пересмотру собственных позиций, выбору новых форм и методов работы;
- различать психологические и непсихологические тексты, критически работать с литературой.

3. Владеть /быть в состоянии продемонстрировать:

- системой знаний о закономерностях психического развития; факторах, способствующих личностному росту и направлять саморазвитие и самовоспитание личности;
- системой знаний о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой; умениями педагогического общения;
- основными способами взаимодействия личности и социума;
- знаниями об особенностях, факторах и динамики групповых процессов.

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 2 недель.

4.2. Содержание практики

В ходе практики магистранты выполняют следующие виды педагогической деятельности: *учебно-методическую, учебную и организационно-воспитательную.*

Конкретное содержание всех видов педагогической деятельности отражается в индивидуальном календарном плане педагогической практики магистранта. При

подготовке индивидуального плана прохождения практики целесообразно ознакомиться со структурой индивидуального плана работы преподавателя СибАДИ.

Структура практики

Программа практики включает в себя *подготовительный, основной, заключительный* этапы.

Во время подготовительного этапа решаются следующие задачи:

- подготовка индивидуального плана практики в соответствии с заданием руководителя практики;
- знакомство с информационно – методической базой практики, нормативной документацией (Государственный образовательный стандарт, учебный план, учебно-методический комплекс дисциплины, рабочая учебная программа);
- определение дисциплины и её модуля, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы;
- изучение основ педагогики.

Задачи основного этапа:

- изучение опыта преподавания дисциплин ведущими преподавателями СибАДИ;
- выполнение учебно-методической работы по обеспечению учебного курса, подготовка к проведению учебных занятий;
- проведение и самоанализ занятий, взаимопосещение и анализ занятий, проводимых другими магистрантами-практикантами;

Вариативная часть практики: подготовка и проведение организационно-воспитательной работы (курирование студенческой группы, проведение воспитательных и профориентационных мероприятий).

Задачи заключительного этапа:

- подготовка отчёта по практике;
- защита отчёта.

Содержание учебно-методической работы

За время практики магистрант должен:

- изучить документы нормативного обеспечения образовательной деятельности (ГОС ВПО по специальности, УМК и рабочую программу дисциплины);
- посетить и выполнить анализ занятий ведущих преподавателей или серии занятий одного преподавателя (не менее двух посещений);

- подготовить планы-конспекты по темам пробных занятий;
- разработать дидактические материалы по дисциплине (проектирование модуля учебного курса, разработка контрольно-измерительных материалов, иллюстративного материала и т.д. – на выбор по согласованию с ведущим преподавателем дисциплины - консультантом практики);
- разработать сценарии воспитательных мероприятий (вариативная часть).

Содержание учебной работы

За время практики магистрант должен:

- провести не менее двух пробных занятий разного типа совместно с преподавателем (как стажер) либо самостоятельно. Конкретная тематика занятий определяется в соответствии с учебным планом и рабочей программой ведущего преподавателя дисциплины – консультанта практики. Целесообразно предусмотреть проведение занятий в компьютерных классах, с использованием современных средств обучения;
- посетить и проанализировать учебные занятия у других магистрантов-практикантов (не менее двух посещений).

Организационно-воспитательная работа

(вариативная часть практики)

За время практики магистрант может:

- выполнять обязанности куратора академической группы;
- проводить воспитательные и профориентационные мероприятия со студентами.

4.3. Описание форм отчетности по практике

Студент-магистрант должен предоставить по итогам практики отчет, включающий в себя следующие материалы:

- 1) задание на педагогическую практику;
- 2) индивидуальный план работы;
- 3) отчет об анализе нормативной документации, проделанный во время педагогической практики;
- 4) планы-конспекты пробных занятий и сценарии воспитательных мероприятий (при осуществлении воспитательной деятельности);

4) учебно-методические разработки в соответствии с заданием на практику.

В процессе оформления отчетной документации магистрант-практикант должен обратить внимание на правильность оформления документов, а именно:

- индивидуальный план магистранта составляется на основе задания на педагогическую практику, утверждается руководителем практики и заверяется консультантом практики;

- все учебно-методические разработки должны составляться в соответствии с существующими требованиями по их оформлению;

- в отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненных в ходе практики.

Отчет по педагогической практике сдается руководителю вместе с необходимыми документами. Все документы должны быть напечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Не предусмотрены.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1.1. Основная литература

1. *Бордовская, Н.В.* Психология и педагогика [Текст] / Н.В. Бордовская, С.И. Розум – СПб., 2013.
2. *Морева Н.А.* Технологии профессионального образования: учебное пособие / Н.А. Морева М.: Академия, 2008.
3. *Фролова, П. И.* Психолого-педагогическое развитие личности человека в современных условиях [Текст] : учебное пособие / П. И. Фролова, А. В. Горина, М. Г. Дубынина ; СибАДИ. - Омск : СибАДИ, 2014. - 403 с. Полный текст на эл. ж. диске

6.1.2. Дополнительная литература

1. *Бакалов, В.П.* Дистанционное обучение: концепция, содержание, управление [Текст] / В.П. Бакалов, Б.И. Крук, О.Б. Журавлева. – М., 2008. (1)
2. *Вигман, С.Л.* Педагогика в вопросах и ответах [Текст] / С.Л. Вигман. – М., 2005 (2).
3. *Громкова, М.Т.* Психология и педагогика профессиональной деятельности [Текст] / М.Т. Громкова. – М., 2003. (2)
4. *Загвязинский, В.И.* Теория обучения. Современная интерпретация [Текст] / В.И. Загвязинский. – М., 2001, 2002. (2)
5. *Загрекова, Л.В.* Теория и технология обучения [Текст] / Л.В. Загрекова. – М., 2004. (3)
6. *Захарова, И.Г.* Информационные технологии в образовании [Текст] / И.Г. Захарова. – М., 2008. (1)
7. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст] / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева, Н.Е. Петров; под ред. Е.С. Полат. – М., 2008.

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Не требуется.

8. КРИТЕРИИ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ, ОПИСАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

Ниже в таблице приводится соответствие видов педагогической деятельности и их содержания формируемым за время педагогической практики компетенциям магистрантов.

Виды педагогической деятельности	Содержание деятельности	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
<i>Учебно-методическая работа</i>	Изучение нормативных документов, анализ занятий ведущих преподавателей, подготовка планов-конспектов и дидактических материалов по темам	ОК- 3
<i>Учебная работа</i>	Проведение пробных занятий разного типа, посещение и анализ учебных занятий у других магистрантов-практикантов	ОПК- 3
<i>Организационно-воспитательная работа</i>	Разработка сценариев воспитательных мероприятий, проведение профориентационных мероприятий с абитуриентами и студентами	ПК- 9

Сроки сдачи и защиты отчета по практике устанавливаются руководителем практики в соответствии с календарным планом.

Защита может быть проведена в форме индивидуального собеседования с руководителем практики или в форме выступления на общем собрании магистрантов-практикантов.

При защите отчетов по практике магистрант докладывает о ее ходе и результатах, отвечает на поставленные вопросы, формулирует собственные выводы и высказывает предложения.

По итогам защиты отчета по педагогической практике магистрант получает отметку, которая заносится в ведомость и зачетную книжку.

Положение о педагогической практике магистрантов разработано в соответствии с инструктивным письмом Минобразования России от 03.08.2000 г. № 24-55-484 ин/15 «Рекомендации по организации практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования».

Приложение А
НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАСЧЕТА ОБЪЕМА РАБОТ,
ВЫПОЛНЯЕМЫХ МАГИСТРАНТОМ-ПРАКТИКАНТОМ
ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

Виды работ	Нормы времени	Примечание
1. Проведение занятия	2 ч. 1 занятие	
2. Подготовка к лекции	3 ч. на одно занятие	
3. Подготовка к практическому/лабораторному занятию	2 ч. на 1 занятие	
4. Взаимопосещение, посещение занятий преподавателя	2 ч. 1 посещение	
5. Изготовление демонстрационного материала	до 6 ч. на 1 занятие	С обязат. отчетностью
6. Повышение педагогической квалификации (проработка учебной и учебно-методической литературы, изучение передового педагогического опыта и др.)	до 6 ч.	
7. Подготовка методических материалов по дисциплине	до 6 ч. на 1 занятие	С обязат. отчетностью
8. Учебно-методическая работа (ознакомление с учебным планом, РП по дисциплине и др.)	6 ч	В первые дни практики
9. Составление и защита отчета по практике	5 ч.	На весь период, включая оргсобрание по практике
ИТОГО:	30/60 ч.	

Приложение Б

ЗАДАНИЕ на педагогическую практику

Ф.И.О. магистранта _____

Группа _____

Учебно – методическая работа: _____

Учебная работа: _____

Организационно-воспитательная работа: _____

Сроки представления отчёта: _____

Задание принял _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель практики _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Консультант практики _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение В

«Утверждаю»
Руководитель практики
_____ (ФИО)
«___» _____ 201__ г.

Индивидуальный календарный план педагогической практики магистранта

(Ф.И.О. магистранта, шифр группы)

	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Количество часов	Сроки выполнения
.	Учебно –методическая работа: - ... - ...		
.	Учебная работа: - ... - ...		
.	Организационно-воспитательная работа: - ... - ...		

Подпись консультанта практики _____

Подпись магистранта _____

Приложение Г

ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ

Содержание работы	Дата	Кол-во часов	Подпись консультанта/руководителя

Приложение Д

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия (СибАДИ)»

Кафедра инженерной педагогики

ОТЧЕТ

по педагогической практике

Выполнил магистрант группы _____
_____ (Ф.И.О. магистранта)

Дата сдачи отчета _____

Проверил:

Руководитель практики

_____ (Ф.И.О.)

_____ (оценка)

_____ (подпись)

Омск 201__г.

Приложение Е

СХЕМА АНАЛИЗА ПОСЕЩЕННОГО ЗАНЯТИЯ

1. Преподаватель, проводящий занятие (ФИО, степень, звание).
2. Название учебной дисциплины.
3. Форма занятия (семинар, практическое занятие и т.д.).
4. Контингент (факультет, курс, группа).
5. Тема занятия.
6. Карта занятия

Структурные элементы занятия	Заметки по ходу наблюдения

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины.
8. Методы и средства обучения, используемые преподавателем.
9. Стимулирование познавательной и интеллектуальной активности студентов на занятии.
10. Развитие творческой активности студентов.
11. Формирование навыка самостоятельной работы.
12. Осуществление контроля на занятии.
13. Особенности взаимодействия со студентами на занятии.
14. Отношение студентов к занятию, дисциплина.
15. Общее впечатление от занятия.
16. Пожелания магистранта по проведению занятия.

Подпись преподавателя, проводящего занятие

Подпись магистранта

Дата посещения занятия

Приложение Ж

СХЕМА АНАЛИЗА ЗАНЯТИЯ, ПРОВОДИМОГО МАГИСТРАНТОМ-ПРАКТИКАНТОМ (ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЕ)

1. Ф.И.О. магистранта-практиканта, проводившего занятие.
2. Название учебной дисциплины.
3. Форма занятия (семинар, практическое занятие и др.)
4. Контингент (факультет, курс, группа).
5. Тема занятия.
6. Цели занятия.
7. Карта занятия

Структурные элементы занятия	Заметки по ходу наблюдения

8. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины.
9. Методы и средства обучения, используемые практикантом.
10. Стимулирование познавательной и интеллектуальной активности студентов на занятии.
11. Развитие творческой активности студентов.
12. Формирование навыка самостоятельной работы.
13. Осуществление контроля на занятии.
14. Особенности взаимодействия со студентами на занятии.
15. Отношение студентов к занятию, дисциплина.
16. Общее впечатление от занятия.
17. Пожелания по проведению занятия.
18. Рекомендации ведущего преподавателя (оценка).

Подпись магистранта, посетившего занятие

Подпись магистранта, проводящего занятие

Дата посещения занятия

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Сибирская государственная автомобильно-дорожная
академия (СибАДИ)»

Автомобильный транспорт

Наименование факультета

Инженерная педагогика

Наименование кафедры

«Утверждаю»
Зав. кафедрой _____ Ф.И.О.
_____ 2015

Фонд оценочных средств

по учебной дисциплине

Производственная (педагогическая) практика

наименование дисциплины

08.04.01 Строительство, магистерская программа «Теория и проектирование зданий
и сооружений»

шифр и наименование направления

Омск

2015

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине Производственная (педагогическая) практика**

1. Карта компетенций дисциплины

Индекс компетенций, формулировка	Компонентный состав (ЗУН)
ОК 3: готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p><i>Знает:</i> простейшие приемы саморазвития и самоорганизации поведения в процессе межличностного общения.</p> <p><i>Умеет:</i> использовать профессиональный язык предметной области знаний, уметь корректно выражать и аргументировано обосновывать положения предметной области знаний.</p> <p><i>Владеет:</i> системой знаний о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой; умениями педагогического общения.</p>
ОПК 3: способность использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, в управлении коллективом, влиять на формирование целей команды, воздействовать на её социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности, способность к активной социальной мобильности.	<p><i>Знает:</i> простейшие приемы поведения в процессе межличностного общения.</p> <p><i>Умеет:</i> использовать профессиональный язык предметной области знаний, уметь корректно выражать и аргументировано обосновывать положения предметной области знаний.</p> <p><i>Владеет:</i> системой знаний о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой; умениями педагогического общения.</p>
ПК 9 умение на основе знания педагогических приемов принимать непосредственное участие в образовательной деятельности структурных подразделений образовательной организации по профилю направления подготовки.	<p><i>Знает:</i> активные и интерактивные формы проведения занятий в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр</p> <p><i>Умеет:</i> анализировать деловые ситуации на основе кейс-методов, имитационных моделей, проводить ролевые игры, тренинги.</p>

	<i>Владеет:</i> навыком налаживания межличностных коммуникаций, принятия решений, чтения интерактивных лекций, проведения групповых дискуссий и проектов.
--	---

2. Оценочные средства

№	Контролируемые разделы, темы, модули ¹	Формируемые компетенции	Количество тестовых заданий	Оценочные средства	
				Другие оценочные средства	
				Вид	Количество
1	Учебно – методическая работа	ОК 3	3	Анализ нормативных документов.	3
			2	Схема анализа занятий ведущих преподавателей.	2
			2	Подготовка планов-конспектов и дидактических материалов	2
2	Учебная работа	ОПК 3	2	Проведение пробных занятий разного типа.	2
			2	Посещение и анализ учебных занятий у других магистрантов	2
3	Организационно-воспита-	ПК 9	1	Разработка сценариев	1

	тельная работа			воспитатель ных, профориента ционных мероприятий	
	Всего:		12		12

¹Наименования разделов, тем, модулей соответствует рабочей программе дисциплины.

Критерии оценки прохождения практики
на итоговом собеседовании (зачет)
рассмотрены и
одобрены на заседании
кафедры «__» ____ 20__ г.
протокол № ____
Заведующий кафедрой _____ А.П. Жигадло

**Критерии оценки прохождения практики магистрантом на итоговом
собеседовании (зачет)**

по дисциплине «Производственная (педагогическая) практика»

наименование дисциплины

Направление подготовки 08.04.01 «Строительство»

Профиль «Теория и проектирование зданий и сооружений»

шифр/направление

очная, заочная

форма обучения

Оценке «отлично» (90-100%) соответствуют следующие показатели ответа студента:

- ответы на вопросы сформулированы четко, логично, связно и полно, соответствуют заданной теме;
- заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основного ответа;
- магистрант использует достаточно полно разнообразные средства подтверждения написанного в отчёте (статьи научных журналов, нормативно-правовые акты и т.д.);
- для выражения своих мыслей не пользуется упрощённо-примитивным языком, использует научную терминологию;
- демонстрирует полное понимание проблемы;
- все требования, предъявляемые к содержанию практики, выполнены;
- магистрант дает исчерпывающий ответ на дополнительные вопросы преподавателя, способен поддержать конструктивный диалог.

Оценке «хорошо» (75-89%) соответствуют следующие показатели ответа студента:

- ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко, логично, связно и полно, магистрант отклоняется от заданной темы;

- заключение по вопросу содержит выводы, не достаточно логично вытекающие из содержания основного ответа;
- магистрант не достаточно полно использует разнообразные средства подтверждения написанного в отчёте (статьи научных журналов, нормативно-правовые акты и т.д.);
- для выражения своих мыслей не пользуется упрощённо-примитивным языком, не в полном объеме использует научную терминологию;
- демонстрирует не достаточно полное понимание проблемы;
- требования, предъявляемые к ответу на вопросы, выполнены не в полном объеме;
- магистрант не достаточно полно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, слабо поддерживает диалог.

Оценке «удовлетворительно» (50-74%) соответствуют следующие показатели ответа студента:

- ответы на вопросы сформулированы нечетко, логично, связно и полно, магистрант часто отклоняется от заданной темы;
- заключение по вопросу содержит выводы, не логично вытекающие из содержания основного ответа;
- магистрант иногда использует средства подтверждения написанного в отчёте (статьи научных журналов, нормативно-правовые акты и т.д.);
- для выражения своих мыслей часто пользуется упрощённо-примитивным языком, не использует научную терминологию;
- демонстрирует не понимание проблемы.
- требования, предъявляемые к ответу на вопросы, практически не выполнены.
- магистрант затрудняется ответить на дополнительные вопросы преподавателя, лишь частично способен поддержать диалог с преподавателем по заданной тематике.

Оценке «неудовлетворительно» (1-49%) соответствуют следующие показатели ответа студента:

- ответы на вопросы сформулированы нечетко, нелогично, несвязно и неполно, студент отклоняется от заданной темы;
- заключение по вопросу не содержит выводы;
- магистрант не использует разнообразные средства написанного в отчёте;
- для выражения своих мыслей пользуется упрощённо-примитивным языком, не использует научную терминологию;
- демонстрирует не понимание проблемы;
- требования, предъявляемые к ответу на вопросы, не выполнены.
- магистрант не отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, не поддерживает диалог с преподавателем по заданной тематике.

Составитель: _____ О.В.Якубенко

« ____ » _____ 20 г.