

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный автомобильно-дорожный
университет (СибАДИ)»



УТВЕРЖДЕНО

приказом П-22-365/001 от 05.09.2022

Ректор ФГБОУ ВО «СибАДИ»


А.П. Жигадло
« 5 » 2022 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ ФГБОУ ВО «СибАДИ»**

СМК П-2022

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 2 из 19

Положение рассмотрено и принято Ученым советом ФГБОУ ВО «СибАДИ» «30» августа 2022 г. протокол № 10.

Вводится в действие с «1» сентября 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ» (далее – Положение) определяет правовое положение, порядок и условия деятельности института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)» (далее - университет).


1.2. Институт - основное учебно-научное и административное подразделение университета, осуществляющее в соответствии с законодательством и Уставом университета образовательную, научно-исследовательскую, организационную, воспитательную, культурно-просветительскую и (или) иную деятельность в сфере высшего или дополнительного профессионального образования, научных исследований и разработок по одному или нескольким родственным направлениям (специальностям).

1.3. Целями деятельности института являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, развитие кадрового потенциала с учетом потребностей рынка труда;
- обеспечение непрерывного профессионального образования;
- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований;
- продвижение образовательных и исследовательских программ в образовательное и научное пространство с использованием современных информационных технологий;
- распространение накопленного научного и образовательного опыта;
- интеграция образовательной, научно-исследовательской и прикладной деятельности;
- развитие материально-технической базы научно-образовательных подразделений университета.

1.4. Основными видами деятельности института, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 3 из 19

высшего образования и программам дополнительного профессионального образования;

- подготовки кадров высшей квалификации;
- научная деятельность;
- воспитательная и профориентационная деятельность;
- организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и культуры.

Институт вправе осуществлять иную, включая приносящую доход деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом университета.

1.5. Институт создается, реорганизуется, переименовывается и упраздняется приказом ректора, издаваемым на основании решения ученого совета университета.

1.6. Институт не является юридическим лицом.

1.7. Структура института определяется спецификой его деятельности и может включать в себя: кафедры, лаборатории, отделения, центры, иные структурные подразделения, реализующие функции института. Для осуществления отдельных функций института могут создаваться комиссии (стипендиальная, апелляционная и прочее), правовое положение и полномочия которых определяются соответствующими локальными нормативными актами университета.


Основным структурным подразделением института является кафедра за исключением случаев, установленных настоящим Положением. Кафедра действует на основании Положения о кафедре.

Входящие в состав института подразделения, осуществляющие образовательную и (или) научную деятельность, создаются, реорганизируются, переименовываются и ликвидируются решением Ученого совета университета.

1.8. Институт возглавляет директор, утвержденный приказом ректора. Должность директора замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Директор может иметь заместителей, количество которых зависит от общей численности обучающихся и/или направлений деятельности института. На период отсутствия директора (болезнь, командировка и т.п.) его обязанности приказом ректора возлагаются на одного из заместителей директора.

1.9. Штатная численность работников института определяется штатным расписанием университета. Прием и увольнение работников института осуществляется ректором университета в соответствии с действующим законодательством.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 4 из 19

Права и обязанности работников института, их ответственность определяются соответствующими должностными инструкциями, иными локальными нормативными актами университета, трудовым договором.

1.10. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «СибАДИ», решениями Ученого совета университета, настоящим Положением, иными локальными актами, приказами и распоряжениями ректора, программой развития института и ежегодными планами работы, обеспечивая выполнение целевых показателей деятельности университета/института.

1.11. Институт реализует определяемые университетом виды образовательной деятельности в соответствии с лицензией ФГБОУ ВО «СибАДИ» на образовательную деятельность по соответствующим направлениям или специальностям подготовки и уровням образования.

1.12. Институт может иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием, а также другую необходимую атрибутику, пользоваться имуществом, помещениями, оборудованием, закрепленными за ним руководством университета в порядке и на условиях, определяемых локальными актами университета, приказами и распоряжениями ректора.

1.13. Институт вправе использовать свой логотип, иные средства индивидуализации в информационных и рекламных материалах в соответствии с правилами, установленными локальными нормативными актами университета.

1.14. Вопросы координации учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной, административно-хозяйственной и иной деятельности, а также развития материально-технической базы института осуществляют ректор, проректоры по соответствующим направлениям деятельности, другие должностные лица университета в пределах предоставленных им полномочий.

2. Функции института


2.1. Функциями института:

2.1.1. В области формирования контингента обучающихся:

- 1) планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися образовательных учреждений;
- 2) участие в профориентационных мероприятиях университета.

2.1.2. В области образовательной деятельности:

- 1) обеспечение выполнения федеральных государственных образовательных стандартов;
- 2) создание и реализация на практике основных профессиональных

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 5 из 19

образовательных программ, учебных планов, программ учебных курсов;

3) планирование и организация, в соответствии с рабочими учебными планами, учебной деятельности обучающихся в институте, обеспечение качества их подготовки;

4) создание условий для формирования у обучающихся компетенций, обеспечивающих успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;

5) формирование учебных групп, подготовка проектов приказов в отношении обучающихся института, ведение электронной базы их данных;

6) контроль успеваемости, посещаемости занятий и движения контингента студентов;

7) организация и контроль всех видов аттестации обучающихся института, участие в составлении расписания занятий, экзаменов и зачетов, контроль качества и хода их выполнения;

8) подготовка проектов документов об обучении, организация выдачи лицам, завершившим обучение, документов об образовании;

9) осуществление подготовки учебно-методической и научной литературы в установленные сроки и соответствующего качества;

10) разработка методических рекомендаций по организации учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся;

11) разработка программы повышения качества образования в институте;

12) организация, координация и контроль эффективности работы подразделений института по управлению самостоятельной работой обучающихся, их учебно-познавательной деятельностью и самоконтролем её результатов.


2.1.3. В области организационной и административной деятельности:

1) координация и обеспечение эффективности деятельности подразделений института, заместителей директора, заведующих кафедрами, обучающихся;

2) организация и проведение учебно-методических межкафедральных совещаний, семинаров;

3) подготовка и проведение внутриинститутских собраний (с обучающимися, родителями, преподавателями, старостами и кураторами групп);

4) организация и обеспечение совершенствования педагогического мастерства преподавателей, повышения качества проведения всех видов учебных занятий, стимулирование организации и проведение экспериментальной научно-методической работы преподавателей института по использованию в учебном процессе новых прогрессивных форм и методов обучения;

	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 6 из 19

5) организация, учет и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями кафедр института;

6) обеспечение делопроизводства института в соответствии с утвержденной номенклатурой дел;

7) организация и проведение самообследования, подготовка материалов для аттестации и государственной аккредитации;

8) подготовка отчетных данных института по учебным, научным, методическим и иным, входящим в функции института, вопросам;

9) проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников института при проведении учебных занятий;

10) контроль и обеспечение выполнения всеми участниками образовательного процесса правил внутреннего трудового распорядка и требований нормативных и распорядительных документов, регламентирующих учебный процесс;

11) организация работы ученого совета института;

12) организация и реализация системы повышения квалификации научно-педагогических работников и персонала института, переподготовки и повышения квалификации специалистов;

13) создание и развитие материально-технической базы;

14) содействие различным формам сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными учреждениями и организациями;

15) формирование кадровой политики, повышение кадрового потенциала образовательной и научной деятельности института.

2.1.4. В области научно-исследовательской деятельности:

1) планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр и научных подразделений института;


2) планирование и организация научно-исследовательской работы обучающихся института;

3) контроль научно-исследовательской работы обучающихся и работников института;

4) организация работы подразделений института по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствующей области знаний;

5) координация грантовой деятельности научно-педагогических кадров и обучающихся института;

6) организация и проведение научно-практических вузовских, межвузовских, региональных, всероссийских и международных мероприятий (участие в конференциях, семинарах, симпозиумах разного уровня);

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 7 из 19

7) организация работы по установлению и укреплению связей с научными организациями, министерствами и ведомствами в целях эффективного развития научно-исследовательского процесса.

2.1.5. В области воспитательной и социальной деятельности:

1) планирование, организация и осуществление воспитательной и иной внеучебной деятельности института;

2) организация и координация воспитательной работы с обучающимися как через учебный процесс, так и через целенаправленное участие в воспитательных мероприятиях, предусмотренных концепцией воспитательной работы университета;

3) руководство работой кураторов;

4) осуществление консультационной помощи обучающимся по всем вопросам их обучения в университете;

5) организация материального обеспечения и социальной поддержки обучающихся в пределах закрепленных полномочий, в соответствии с требованиями законодательства, локальных актов университета;

6) организация и проведение собраний и индивидуальных бесед с обучающимися по вопросам результативности учебного процесса и учебно-познавательной деятельности, принципам взаимного уважения, формированию и повышению интеллектуального уровня, трудолюбия, патриотизма;

7) координирование общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников института;

8) проведение работы по созданию органов студенческого самоуправления;

9) осуществление контроля над деятельностью творческих коллективов и студенческих объединений;


10) поддержка социально значимых инициатив обучающихся;

11) организация работы по укреплению социального партнерства с организациями и ведомствами, реализующими воспитательную и социальную работу;

12) организация представительского участия студентов и преподавателей во внешних социально значимых, конкурсных и корпоративных мероприятиях городского, краевого, всероссийского и международного уровней;

13) профилактика нарушений норм нравственности в студенческой среде;

14) пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся и преподавателей, подготовка и проведение спортивных мероприятий, привлечение в спортивные секции университета по различным видам спорта.


	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 8 из 19

2.1.6. В области содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников:

- 1) укрепление и развитие связей с работодателями по обеспечению занятости обучающихся и выпускников и содействию их трудоустройству;
- 2) организация и участие в мероприятиях по трудоустройству выпускников;
- 3) иные функции, предусмотренные Уставом и иными локальными нормативными актами университета.

2.2. Функции института, не имеющего в своем составе учебных структурных подразделений:

- планирование и организация, в соответствии с рабочими учебными планами, учебной деятельности обучающихся в институте, обеспечение качества их подготовки;
- контроль успеваемости, посещаемости занятий и движения контингента студентов;
- формирование учебных групп, подготовка проектов приказов в отношении обучающихся института, ведение электронной базы их данных;
- подготовка проектов документов об обучении, организация выдачи лицам, завершившим обучение, документов об образовании;
- организация и контроль качества выполнения всех видов аттестации обучающихся института, участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачетов;
- организация материального обеспечения и социальной поддержки обучающихся в пределах закрепленных полномочий, в соответствии с требованиями законодательства, локальных актов университета;
- постоянное совершенствование образовательной, научной, воспитательной и профориентационной деятельности, внедрение новых технологий обучения, воспитания и научных исследований, интеграция с профессиональным и образовательным сообществом;
- планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися образовательных учреждений, участие в профориентационных мероприятиях университета;
- ведение документации и подготовка отчетных данных института по входящим в функции института вопросам;
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за институтом помещениях, обеспечение соблюдения работниками и обучающимися института правил внутреннего (трудового) распорядка;
- иные функции, предусмотренные Уставом и иными локальными

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 9 из 19

нормативными актами университета.

3. Организационная структура и управление институтом

3.1. Управление институтом осуществляется на принципах коллегиальности и единоначалия.

Управление институтом, не имеющим в своей структуре учебных структурных подразделений (кафедр) осуществляется на принципах единоначалия.

Коллегиальными органами управления институтом являются общее собрание (конференция) работников и обучающихся института и ученый совет института.

Единоличным исполнительным органом института является директор института.

3.2. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся института.

3.2.1. К компетенции общего собрания (конференции) работников и обучающихся института, если иное не предусмотрено локальными нормативными актами университета, относится:


- 1) избрание делегатов на конференцию работников и обучающихся университета;
- 2) избрание членов ученого совета института;
- 3) рекомендация кандидатур на избрание в состав Ученого совета университета.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся института может рассматривать и иные вопросы, связанные с деятельностью института, не отнесенные к исключительной компетенции иных органов управления в университете.

3.2.2. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся института созывается по мере необходимости.

Решение о созыве общего собрания (конференции) работников и обучающихся института, процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся института, нормы представительства работников и обучающихся, сроки проведения конференции определяются ученым советом института (при его отсутствии - приказом ректора университета).

3.2.3. Заседание общего собрания (конференции) ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов присутствующих участников (делегатов) общего собрания (конференции). Форма голосования определяется общим собранием (конференцией).

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 10 из 19

Решения общего собрания (конференции) считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих участников (делегатов) общего собрания (конференции) при явке не менее двух третей списочного состава работников и обучающихся института (делегатов конференции).

3.2.4. Оформление и хранение протоколов общего собрания (конференции) работников и обучающихся института обеспечивает директор института.

3.3. Ученый совет института.

3.3.1. Общее руководство институтом, за исключением институтов, не имеющих в своей структуре учебных подразделений (кафедр), осуществляет выборный представительный орган - ученый совет института.

3.3.2. В состав ученого совета института входят по должности:

- директор, который является председателем ученого совета института;
- лица, осуществляющие на основании приказа ректора полномочия заместителей директора;
- заведующие кафедрами.

Другие члены ученого совета института избираются общим собранием (конференцией) работников и обучающихся института путем открытого или тайного голосования по установленным ученым советом института (при его отсутствии - общим собранием (конференцией) института) квотам. Кандидаты в члены ученого совета института считаются избранными, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании (конференции) работников и обучающихся института при явке не менее двух третей списочного состава работников и обучающихся института (делегатов конференции).


После проведения выборов состав ученого совета института утверждается приказом ректора университета.

3.3.3. Срок полномочий ученого совета института - 5 лет. Полномочия ученого совета института прекращаются досрочно:

- если состав ученого совета укомплектован менее чем наполовину от установленной квоты в результате досрочного прекращения полномочий и/или неизбрания его членов;
- при ликвидации института;
- при реорганизации института посредством объединения, присоединения или разделения.

3.3.4. Полномочия члена ученого совета института прекращаются:

- 1) на основании личного заявления;
- 2) при освобождении от должности, предусматривающей выполнение обязанностей члена ученого совета института;

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 11 из 19

3) при увольнении из университета или переходе на работу в структурное подразделение университета, не входящее в состав института;

4) с истечением срока полномочий ученого совета института, установленного пунктом 3.3.2 Положения.

3.3.5. Полномочия членов ученого совета института могут быть также прекращены:

- 1) по решению ректора университета;
- 2) по требованию более половины членов ученого совета института.

3.3.6. В случаях прекращения полномочий членов ученого совета института избрание нового(-ых) члена(-ов) ученого совета института осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.


3.3.7. Председатель ученого совета института назначает своего заместителя из числа членов ученого совета института на срок полномочий ученого совета института, который в отсутствие председателя, а также в иных случаях невозможности исполнения председателем своих обязанностей ведет заседания ученого совета института. Председатель ученого совета института назначает секретаря из числа членов ученого совета института.

Председатель ученого совета института:

- 1) возглавляет и организует работу ученого совета института;
- 2) координирует взаимодействие ученого совета института с ученым советом университета, а также со структурными подразделениями института;
- 3) ежегодно отчитывается о результатах работы института перед ученым советом института;
- 4) организует проверку исполнения решений ученого совета института и информирует членов совета о выполнении принятых решений;
- 5) обеспечивает соблюдение установленной процедуры подготовки заседаний и принятия решений ученым советом института;
- 6) обеспечивает оформление и хранение протоколов заседаний ученого совета института.

3.3.8. Секретарь ученого совета института:

- 1) осуществляет организационно-техническую подготовку заседаний ученого совета института;
- 2) осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями института в целях подготовки заседаний ученого совета института и контроля выполнения его решений;
- 3) осуществляет подготовку протоколов заседаний ученого совета института, выписок из протоколов;
- 4) организует подготовку необходимых документов для выдвижения к присвоению ученых званий, награждения, представления к стипендиям, проведения конкурсного отбора претендентов на должности профессорско-

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 12 из 19

преподавательского состава с соблюдением порядка, установленного законодательством Российской Федерации, локальными нормативными правовыми актами университета;

5) информирует председателя ученого совета института о выполнении решений ученого совета института.

3.3.9. К компетенции ученого совета института относится:

1) принятие решений о созыве общего собрания (конференции) работников и обучающихся института, а также по иным вопросам, связанным с его проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития института, включая его образовательную и научную деятельность;

3) заслушивание ежегодных отчетов директора института;

4) рассмотрение и утверждение результатов самообследования при государственной аккредитации основной образовательной программы (далее ООП);

5) подведение итогов всех видов практик студентов;

6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества института;

7) утверждение планов работы ученого совета института;

8) рассмотрение кандидатур и возбуждение ходатайств перед ученым советом университета о представлении работников института к присвоению ученых званий и об избрании на вакантные должности профессоров и заведующих кафедрами к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

9) возбуждение ходатайств перед ученым советом университета о создании и ликвидации структурных подразделений института, осуществляющих образовательную и научно-исследовательскую деятельность;


10) избрание тайным голосованием на вакантные должности доцента, старшего преподавателя, преподавателя в установленном порядке;

11) рассмотрение ходатайств о научном руководстве докторантами, аспирантами и соискателями;

12) рассмотрение и согласование тем диссертационных работ на соискание ученой степени кандидата и доктора наук;

13) ежегодное рассмотрение и утверждение отчетов о выполнении индивидуальных планов докторантов, аспирантов и соискателей;

14) разработка мероприятий по дальнейшему улучшению подготовки кадров;

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 13 из 19

15) обсуждение итогов государственной итоговой аттестации выпускников института;

16) возбуждение ходатайств (при необходимости) перед Ученым советом университета о выдвижении студентов и аспирантов института на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

17) рассмотрение вопросов об организации научных конференций;

18) принятие решений по вопросам содержания и организации всех видов деятельности института в пределах его полномочий;

19) рассмотрение других вопросов, связанных с деятельностью института, не входящих в компетенцию иных органов управления.

3.3.10. Работа ученого совета института проводится по плану, разрабатываемому на учебный год. Ученый совет института формирует планы своей работы с учетом решений Ученого совета университета, приказов ректора университета, предложений органов управления и структурных подразделений университета, предложений членов ученого совета института. План работы ученого совета института утверждается на его первом в календарном году заседании.

По инициативе членов ученого совета института в установленном настоящим Положением порядке в повестку дня заседания ученого совета института могут быть вынесены вопросы, не предусмотренные перспективным планом. Предложение о включении вопроса в повестку дня предварительно рассматривается председателем ученого совета института. Окончательное решение о включении вопроса в повестку дня ученого совета института принимается непосредственно на его заседании.

3.3.11. Заседание ученого совета института проводится не реже одного раза в два месяца, за исключением летнего периода.


Извещение о дате проведения заседания ученого совета института рассылаются секретарем ученого совета института не позднее, чем за 5 дней до объявленной даты.

3.3.12. Заседание ученого совета института правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от списочного состава членов ученого совета института.

Отсутствие членов ученого совета института на заседании ученого совета института допускается только по уважительной причине с предварительным уведомлением об этом председателя ученого совета института или секретаря.

3.3.13. Решение ученого совета института считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при кворуме - две трети списочного состава ученого совета института.

3.3.14. Решения ученого совета института отражаются в протоколе

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 14 из 19

заседания ученого совета и вступают в силу с даты их принятия или с даты, указанной в решении ученого совета института. Протокол подписывается председателем ученого совета института и секретарем. Датой протокола является дата заседания. Структурным подразделениям института, работникам института, которые являются исполнителями решений ученого совета института, направляются выписки из протокола заседания ученого совета института.

3.3.15. Решения ученого совета института являются обязательными для всех его сотрудников и обучающихся.

3.3.16. Директор института организует работу по оформлению, учету, хранению протоколов заседаний ученого совета института и осуществляет контроль исполнения решений ученого совета института. Срок хранения протоколов ученого совета института и порядок передачи их в архив определяется номенклатурой дел университета.

3.3.17. Решения ученого совета института могут быть отменены решением Ученого совета университета. Решения ученого совета института, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу университета и (или) локальным нормативным актам университета, применению не подлежат.

3.3.18. Непосредственное руководство деятельностью института осуществляет директор, который несет персональную ответственность за выполнение институтом возложенных на него функций.


Объем полномочий директора, его права и обязанности являются производными от функций института и определяются настоящим Положением и должностной инструкцией. Директор несет ответственность за своевременное и качественное выполнение функций института.

4. Права и ответственность института

4.1. Как структурное подразделение институт имеет право:

- представлять университет в других организациях в рамках своей компетенции и делегированных полномочий;
- вносить вопросы в повестку заседания Ученого совета университета и готовить проекты соответствующих решений и приказов;
- с разрешения ректора участвовать в научно-технических обществах, семинарах, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях от имени университета.

4.2. Институт несет ответственность за содержание и качество подготовки обучающихся соответствующих направлений подготовки/специальностей по всем разделам основных образовательных программ, своевременное и качественное выполнение иных функций

	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 15 из 19

института.

5. Делопроизводство института

5.1. Делопроизводство в институте ведется в соответствии с номенклатурой дел университета, утверждаемой ректором университета.

5.2. Институт обеспечивает:

- учёт и регистрацию входящей и исходящей документации в порядке, установленном в университете;
- учет рабочего времени в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами университета, включая составление табелей учета рабочего времени;
- соблюдение правил установленного в университете документооборота.

5.3. Директор института имеет право издавать распоряжения по вопросам, входящим в его компетенцию.

Распоряжения являются обязательными для всех работников и обучающихся института.


Распоряжения директора, противоречащие законодательству, локальным актам, актам вышестоящих органов и должностных лиц университета, применению не подлежат.

5.4. При реорганизации института все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив университета. При ликвидации института все имущество, закрепленное за ним, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.

6. Взаимоотношения и служебные связи

6.1. Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета в пределах установленной компетенции и пользуется услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений в соответствии с уставом, иными локальными актами университета.


6.2. Взаимоотношения института с зарубежными организациями, прием иностранных делегаций осуществляются только по согласованию с ректором университета с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, методических рекомендаций по осуществлению взаимодействия с иностранными партнерами.

	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-2022
		Страница 16 из 19

7. Заключительные положения

7.1. Положение об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ», а так же изменения и дополнения к нему рассматриваются Ученым советом университета и утверждаются приказом ректора.

7.2. Настоящее Положение действует до принятия нового.

	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-2022
		Страница 17 из 19

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

Проректор по ОД
«19» августа 2022г.


В. Н. Кузнецова

Главный бухгалтер
«19» августа 2022г.


Г.И. Вилисова

И.о. начальника правового отдела
«18» августа 2022г.


Е.А. Титова

Уполномоченный
по обеспечению СМК

«17» августа 2022г.


И.А. Стуцаренко

